**Приложение №2-2**

к Условиям открытия, обслуживания и закрытия банковских счетов

юридических лиц, индивидуальных предпринимателей

и лиц, занимающихся частной практикой, в валюте Российской Федерации

 и иностранной валюте в ПАО «САРОВБИЗНЕСБАНК»

ЗАЯВЛЕНИЕ

о расторжении договора и закрытии накопительного счета

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать полное наименование юридического лица при создании)

Настоящим прошу ПАО «САРОВБИЗНЕСБАНК» расторгнуть договор № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_и закрыть накопительный счет:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Счет закрывается в связи (отметить нужное знаком «V» или «Х»):

* с открытием счета в иной кредитной организации
* с отказом в государственной регистрации юридического лица
* с отказом учредителей от создания (регистрации) юридического лица

Сумму остатка по Счету в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ) рублей

(указать сумму цифрами и прописью)

подтверждаю и прошу (отметить нужное знаком «V» или «Х»):

* перечислить денежные средства на банковский счет, открытый в кредитной организации по следующим реквизитам:\*

Наименование получателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

счет №

в

БИК

кор. счет

\* указывается только по зарегистрированному юридическому лицу, которому открывался Накопительный счет.

* выдать/перечислить учредителям в соответствии с их Заявлениями.

Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(учредителя/представителя учредителя/руководителя)

М.П.

|  |
| --- |
| Заполняется банком |

Документы на закрытие счета проверены.

|  |  |
| --- | --- |
| *ФИО, подпись сотрудника банка, уполномоченного принимать документы от клиента*  | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/* |

Счет закрыть разрешаю:

Руководитель подразделения Банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г

Счет закрыт: «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

|  |  |
| --- | --- |
| *Должностное лицо Банка,**( подпись, Ф.И.О.)* |  |

**Приложение №1**

к Заявлению о расторжении договора

и закрытии накопительного счета

ЗАЯВЛЕНИЕ учредителя

о выдаче/перечислении денежных средств с накопительного счета

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать учредителя: ФИО полностью/полное наименование юридического лица)

Настоящим, в связи (отметить нужное знаком «V» или «Х»):

* с отказом в государственной регистрации юридического лица:
* с отказом учредителей от создания (регистрации) юридического лица

и расторжением договора № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сумму по Накопительному счету:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ) рублей,

(указать сумму цифрами и прописью)

внесенную/перечисленную учредителем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Фамилия, инициалы/сокращенное наименование юридического лица - учредителя)

ранее на Накопительный счет, прошу ПАО «САРОВБИЗНЕСБАНК» (отметить нужное знаком «V» или «Х»):

* выдать наличными денежными средствами учредителю

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*

(указать ФИО и паспортные данные учредителя)

\* только для учредителя - физического лица

* перечислить денежные средства на банковский счет учредителя, открытый в кредитной организации по следующим реквизитам:

Наименование получателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

счет №

в

БИК

кор. счет

Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(учредителя/представителя учредителя)

М.П.

**Приложение №2**

к Заявлению о расторжении договора

и закрытии накопительного счета

CПИСОК ДОКУМЕНТОВ,

необходимых для закрытия накопительного счета

I. В случае отказа в государственной регистрации юридического лица:

− заявление о расторжении договора и закрытии накопительного счета, подписанное учредителем или его представителем (Приложение №2-2 к Условиям);

− заявление учредителя о выдаче/перечислении денежных средств с накопительного счета (Приложение №1 к Заявлению о расторжении и закрытии Накопительного счета);

− документ, подтверждающий отказ регистрирующего органа в государственной регистрации юридического лица.

II. В случае отказа учредителей от создания (регистрации) данного юридического лица:

− заявление о расторжении договора и закрытии накопительного счета, подписанное учредителем или его представителем (Приложение №2-2 к Условиям);

− заявление учредителя о выдаче/перечислении денежных средств с накопительного счета (Приложение №1 к Заявлению о расторжении и закрытии Накопительного счета);

− протокол общего собрания учредителей (участников/акционеров) или Решение единственного учредителя (участника) об отказе от создания (регистрации) юридического лица.

III. В случае государственной регистрации юридического лица и открытия счета в иной кредитной организации:

− заявление о расторжении договора и закрытии накопительного счета, по форме, установленном Банком, подписанное Уполномоченным лицом юридического лица (Приложение №2-2 к Условиям);

− копия карточки с образцами подписей и оттиска печати, заверенная нотариально либо кредитной организацией, в которой открыт счет юридического лица-заявителя.

− свидетельство о государственной регистрации юридического лица и свидетельство о постановке на учет в налоговом органе.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Примечание.

1. В случае подписания заявления представителем юридического лица, представляется доверенность на расторжение договора и закрытие накопительного счета.

2. Сведения о наделении лица/лиц полномочиями на закрытие Накопительного счета могут содержаться в протоколе/решении учредителей.

3. Заявление учредителя о выдаче/перечислении денежных средств с накопительного счета (Приложение №1 к Заявлению о расторжении и закрытии Накопительного счета) подписывает каждый учредитель и/или его представитель, которому такое право предоставлено на основании соответствующей доверенности.

4. Документы, составленные на иностранном языке, предоставляются в виде их копий, легализованных в посольстве (консульстве) Российской Федерации за границей или с проставленным в установленных случаях апостилем (для стран, присоединившихся к Гаагской Конвенции 1961 года), с переводом на русский язык, заверенным нотариально.

5. В случае, если документы, удостоверяющие личность, составлены на иностранном языке, предоставляются их копии с переводом на русский язык, заверенные нотариально. В случае, если документы, удостоверяющие личность, составлены на русском языке (или нескольких языках, включая русский), они предоставляются в виде копий (заверенных нотариально, либо изготовленные и заверенные Банком).

6. Копии документов заверяются Банком только при предоставлении в Банк оригиналов соответствующих документов (для документов, выданных государственными органами или прошедших государственную регистрацию, допускается предоставление копий документов, заверенных нотариально или соответствующими государственными органами).